

Załącznik do Uchwały Nr 119/5/2023  
Krajowej Rady Biegłych Rewidentów  
z dnia 26 września 2023 r.

## **PROCEDURA ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW BIEGŁYCH REWIDENTÓW O WYRAŻENIE ZGODY NA ODBYCIE OBLIGATORYJNEGO DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W TERMINIE PÓŹNIEJSZYM**

§ 1. Ilekroć w niniejszej procedurze rozpatrywania wniosków biegłych rewidentów o wyrażenie zgody na odbycie obligatoryjnego doskonalenia zawodowego w terminie późniejszym jest mowa o:

- 1) Biurze PIBR – należy przez to rozumieć Biuro Polskiej Izby Biegłych Rewidentów;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Krajową Radę Biegłych Rewidentów;
- 3) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję ds. szkoleń;
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1015 z późn. zm.);
- 5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie obligatoryjnego doskonalenia zawodowego biegłych rewidentów (Dz. U. poz. 2391);
- 6) komunikatach – należy przez to rozumieć komunikaty Rady;
- 7) ODZ – należy przez to rozumieć obligatoryjne doskonalenie zawodowe biegłych rewidentów
- 8) procedurze - należy rozumieć niniejszą Procedurę rozpatrywania wniosków biegłych rewidentów o wyrażenie zgody na odbycie obligatoryjnego doskonalenia zawodowego w terminie późniejszym, stanowiącą załącznik do uchwały Nr 119/5/2023 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 26 września 2023 r. w sprawie przyjęcia procedury rozpatrywania wniosków biegłych rewidentów o wyrażenie zgody na odbycie obligatoryjnego doskonalenia zawodowego w terminie późniejszym, z ewentualnymi późniejszymi zmianami.

§ 2.1. Biegli rewidenci ubiegający się o wyrażenie zgody na odbycie ODZ w terminie późniejszym składają wniosek do Biura PIBR w formie pisemnej, zawierający co najmniej informacje oraz dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, może być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej procedury.

3. Wniosek może zostać złożony do Biura PIBR poprzez:

- a) przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego;
- b) przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mailowy Biura PIBR;
- c) osobiste złożenie na biurze podawczym.

§ 3.1. Wniosek o wyrażenie zgody na odbycie ODZ w terminie późniejszym, w odniesieniu do danego roku kalendarzowego, powinien być złożony nie później niż do 31 marca<sup>1</sup> roku następującego po roku kalendarzowym, w którym biegły rewident zobowiązany był do odbycia ODZ.

2. Wniosek o wyrażenia zgody na odbycie ODZ w terminie późniejszym, w odniesieniu do danego roku i 3-letniego okresu rozliczeniowego, powinien być złożony nie później niż do 31 marca<sup>2</sup> roku następującego po roku kalendarzowym, w którym kończył się dany 3-letni okres rozliczeniowy, w którym biegły rewident zobowiązany był do odbycia ODZ.

3. W razie uchybienia terminu do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub 2, termin ten zostanie przywrócony na prośbę biegłego rewidenta, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy. Prośbę o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu. Jednocześnie z wniesieniem prośby należy wnieść wniosek, o którym mowa w ust. 1 lub 2.

§ 4.1. W przypadku wątpliwości co do treści złożonego wniosku oraz w wypadku braku jego odpowiedniego udokumentowania, pracownik Biura PIBR może wystąpić do biegłego rewidenta z pisemną prośbą, o wyjaśnienie wątpliwości lub uzupełnienie braków formalnych, w tym poprzez przekazanie kopii stosownych dokumentów, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma – z pouczeniem, że nieusunięcie tych wątpliwości lub nieuzupełnienie braków formalnych wniosku we wskazanym terminie, spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

2. W przypadku dokonywanej przez Komisję oceny kopii dokumentów potwierdzających, że wystąpienie choroby, wypadku losowego lub innej ważnej przyczyny uniemożliwiło odbycie ODZ w wymaganym terminie, szczególne znaczenie dowodowe przypisuje się dokumentom urzędowym.

3. Termin 30-dniowy na rozpatrzenie wniosku przez Radę liczony jest od dnia jego otrzymania, tj. daty wpływu wniosku do Biura PIBR.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, 30-dniowy termin na rozpatrzenie wniosku przez Radę liczony będzie od dnia wpływu do Biura PIBR wyjaśnień lub uzupełnienia braków formalnych nadesłanych przez biegłego rewidenta.

§ 5. Komisja podejmuje decyzje w sprawie poszczególnych wniosków poprzez głosowanie, a następnie przedstawia Radzie rekomendacje.

§ 6. Po decyzji Rady, o której mowa w § 5, kopie dokumentów potwierdzających, że wystąpienie choroby, wypadku losowego lub innej ważnej przyczyny uniemożliwiło odbycie ODZ, dołączone do wniosku, są niezwłocznie odsyłane do biegłego rewidenta.

---

<sup>1</sup> w przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, liczy się data nadania przesyłki w urzędzie pocztowym.

<sup>2</sup> w przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, liczy się data nadania przesyłki w urzędzie pocztowym.